

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา.....นายสมมิตร ถาวรวงศ์.....ดงนาสม.....
 ผู้บังคับบัญชา.....ว่าที่ ร.ต.มณฑล เล้าทักดี.....ดงนวม.....

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)										แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (5)			
			2567													
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.		
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital) : หลักสูตร ความเข้าใจและการใช้ เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมี ประสิทธิภาพ	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับจริยธรรมการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ, สามารถเข้าถึงสื่อดิจิทัล ได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว มีความ ปลอดภัยในการสื่อสารข้อมูลดิจิทัล	การเรียนรู้ทางไกล โดย สื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E- learning)														สามารถนำไปปรับใช้/พัฒนา เพื่อการ สื่อสารให้แก่ประชาชนผ่านสื่อดิจิทัลได้ และมีประสิทธิภาพ และเข้าถึงข้อมูลที่ดี น่าเชื่อถือได้ดียิ่งขึ้น
ทักษะในการปฏิบัติงาน เพื่อขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	พัฒนาการสื่อสารโน้มน้าว เพื่อการผลักดัน ให้เกิดนวัตกรรมและเกิดผลการเปลี่ยนแปลง	การเรียนรู้ทางไกล โดย สื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E- learning)														เพิ่มพูนทักษะในการพูดคุย สื่อสาร และ สามารถโน้มน้าว ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ในการ ปฏิบัติงานมากขึ้น


แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗


ผู้รับการพัฒนา.....นายสิทธิโชค เอกพิทักษ์.....ลงนาม.....

ผู้บังคับบัญชา.....ว่าที่ ร.ต.มณฑล เล่าพิทักษ์.....ลงนาม.....

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)												แนวทางการประยุกต์ใช้ผลการพัฒนา (๕)
			๒๕๖๖												
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digital)	<p>๑.มีความรู้ในการเข้าใช้โปรแกรมการประชุมระบบทางไกล Zoom และ Microsoft teams</p> <p>๒.มีความรู้และความเข้าใจในการใช้ดิจิทัลเพื่อการทำงานร่วมกันในการประชุมแบบออนไลน์ตามแนวทางการปฏิบัติงานแบบวิถีชีวิตใหม่ (New Normal) ในเบื้องต้นได้ ๓. มีความรู้ในการสร้างสื่อดิจิทัลในการตกแต่งรูปภาพ และการตัดต่อวิดีโอผ่าน Smartphone</p>	<p>การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)</p>													สามารถเลือกใช้เทคนิคต่าง ๆ สำหรับการใช้งานเครื่องมือดิจิทัลสำหรับประสิทธิภาพในการทำงานได้อย่างรวดเร็ว
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ	<p>มีความรู้ในการใช้เทคโนโลยีอย่างมีประสิทธิภาพ การแลกเปลี่ยนและแบ่งปันประสบการณ์การทำงานในกับบุคลากรในหน่วยงานได้</p> <p>มีความรู้ในการพัฒนาตัวเองในการทำงานได้อย่างรวดเร็วและมีเทคนิคการทำงานให้ออกมามีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ความเป็นเลิศของข้อมูลในระดับพื้นฐาน</p> <p>มีความรู้เรื่องข้อมูลดีในการใช้อินเตอร์เน็ต</p>	<p>การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)</p>													สามารถรู้เท่าทันสื่อดิจิทัล คิด วิเคราะห์ แยกแยะ สื่อดิจิทัลเพื่อเลือกใช้ทำงานได้อย่างเหมาะสม

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....นายจิรวัฒน์ พัฒนพงศ์.....ลงนาม.....

ผู้บังคับบัญชา.....ว่าที่ ร.ต.มงคล เล้าหลักดี.....ลงนาม.....

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)							แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)
			๒๕๖๖	พ.ย. ๖.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	
<p>ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digital)</p> <p>๑.มีความรู้ในการใช้โปรแกรมการ ประชุมระบบทางไกล Zoom และ Microsoft teams</p> <p>๒.มีความรู้และความเข้าใจในการใช้ดิจิทัล เพื่อการทำงานร่วมกันในการประชุมแบบ ออนไลน์ตามแนวทางทางปฏิบัติงานแบบ วิถีชีวิตใหม่ (New Normal) ในเบื้องต้นได้</p> <p>๓.มีความรู้ในการสร้างสื่อดิจิทัลในการ ตกแต่งรูปภาพ และการตัดต่อวิดีโอผ่าน Smartphone</p>	<p>เป้าหมายการพัฒนา (๒)</p> <p>๑.มีความรู้ในการใช้โปรแกรมการ ประชุมระบบทางไกล Zoom และ Microsoft teams</p> <p>๒.มีความรู้และความเข้าใจในการใช้ดิจิทัล เพื่อการทำงานร่วมกันในการประชุมแบบ ออนไลน์ตามแนวทางทางปฏิบัติงานแบบ วิถีชีวิตใหม่ (New Normal) ในเบื้องต้นได้</p> <p>๓.มีความรู้ในการสร้างสื่อดิจิทัลในการ ตกแต่งรูปภาพ และการตัดต่อวิดีโอผ่าน Smartphone</p>	<p>วิธีการพัฒนา (๓)</p> <p>การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)</p>	<p>ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)</p> <p>๒๕๖๖</p> <p>พ.ย. ๖.ค. ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย.</p>	<p>แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)</p> <p>สามารถใช้เทคนิคต่าง ๆ สำหรับการใช้ งานเครื่องมือดิจิทัลสำหรับประสิทธิภาพ ในการทำงานได้อย่างรวดเร็ว</p>						

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)											แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)	
			๒๕๖๖												
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	<p>ความรู้ในการใช้เทคโนโลยีอย่างมีจริยธรรม</p> <p>การแลกเปลี่ยนและแบ่งปันประสบการณ์</p> <p>การทำงานให้ทันยุคสมัยและมีความทันสมัย</p> <p>ความรู้ในการพัฒนาตัวเองในการทำงานได้</p> <p>อย่างรวดเร็วและมีเทคนิคการทำงานให้</p> <p>ออกมามีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ความรู้ใน</p> <p>ความปลอดภัยของข้อมูลในระดับพื้นฐาน</p> <p>ความรู้เรื่องข้อบัญญัติในการใช้อินเทอร์เน็ต</p>	<p>การเรียนรู้ทางไกล</p> <p>โดยสื่อ</p> <p>อิเล็กทรอนิกส์</p> <p>(E-learning)</p>													<p>สามารถรู้เท่าทันสื่อดิจิทัล คิด วิเคราะห์</p> <p>แยกแยะ สื่อดิจิทัลเพื่อเลือกใช้ทำงานได้</p> <p>อย่างเหมาะสม</p>

กลุ่มพัฒนาบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ (โทร. ๐ ๒๖๕๓ ๔๔๔๔ ต่อ ๒๑๕๑-๓)

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....นางอรุณญา ธีระจำนงค์.....ลงนาม.....
 ผู้บังคับบัญชา.....ว่าที่ ร.ต.มณฑล เลาทักดี.....ลงนาม.....

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับบริการพัฒนา (๔)										แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)		
			๒๕๖๖												
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digital)	๑.มีความรู้และความเข้าใจในเทคนิคต่าง ๆ สำหรับการใช้งานเครื่องมือดิจิทัลสำหรับ เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานได้ ๒.มีความรู้และความเข้าใจในการใช้ดิจิทัล เพื่อการทำงานร่วมกันในการประชุมแบบ ออนไลน์ตามแนวทางการปฏิบัติงานแบบ วิถีชีวิตใหม่ (New Normal) ในเบื้องต้นได้	การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)													สามารถใช้เทคนิคต่าง ๆ สำหรับการใช้ งานเครื่องมือดิจิทัลสำหรับประสิทธิภาพ ในการทำงานได้อย่างรวดเร็ว
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ	สามารถพัฒนาตัวเองนำมาปรับใช้ให้เกิด ประโยชน์แก่องค์กร สามารถแลกเปลี่ยน และแบ่งปันประสบการณ์การทำงานให้กับ บุคลากรในหน่วยงานได้ สามารถพัฒนา ตัวเองในการทำงานได้อย่างรวดเร็ว มี เทคนิคการทำงานให้ออกมา มี ประสิทธิภาพมากขึ้น	การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)													สามารถรู้เท่าทันสื่อดิจิทัล คิด วิเคราะห์ แยกแยะ สื่อดิจิทัลเพื่อเลือกใช้ทำงานได้ อย่างเหมาะสม

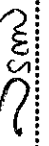
แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗


ผู้รับการพัฒนา.....นายทวิศาสตร์ ดันกิตยานนท์.....ลงนาม.....*W. S. S.*.....

ผู้บังคับบัญชา.....ว่าที่ ร.ต.มณฑล เล้าหลักดี.....ลงนาม.....*[Signature]*.....

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)												แนวทางการประยุกต์ใช้ผลการทำงาน (๕)	
			๒๕๖๖													
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digital)	๑.มีความรู้และความเข้าใจในเทคนิคต่าง ๆ สำหรับการใช้งานเครื่องมือดิจิทัลสำหรับเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานได้ ๒.มีความรู้และความเข้าใจในการใช้ดิจิทัลเพื่อการทำงานร่วมกันในการประชุมแบบออนไลน์ตามแนวทางการปฏิบัติงานแบบวิถีชีวิตใหม่ (New Normal) ในเบื้องต้นได้	การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)														สามารถใช้เทคนิคต่าง ๆ สำหรับการรับใช้งานเครื่องมือดิจิทัลสำหรับประสิทธิภาพในการทำงานได้อย่างรวดเร็ว
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ	สามารถพัฒนาตัวเองนำมาปรับใช้ให้เกิดประโยชน์องค์กร สามารถแลกเปลี่ยน และแบ่งปันประสบการณ์การทำงานให้กับบุคลากรในหน่วยงานได้ สามารถพัฒนาตัวเองในการทำงานได้อย่างรวดเร็ว มีเทคนิคการทำงานให้ออกมามีประสิทธิภาพมากขึ้น	การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)														สามารถรู้เท่าทันสื่อดิจิทัล คิด วิเคราะห์ แยกแยะ สื่อดิจิทัลเพื่อเลือกใช้งานได้อย่างเหมาะสม

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา.....นายจิรพงษ์ กาศวิริยะ.....ลงนาม.....

ผู้บังคับบัญชา.....ว่าที่ ร.ต.มณฑล เกษมศักดิ์.....ลงนาม.....

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)										แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (5)			
			2567													
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.		
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital) : หลักสูตร ความเข้าใจและการใช้ เทคโนโลยีดิจิทัลได้อย่างมีประสิทธิภาพ	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับจริยธรรมการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ, สามารถเข้าถึงสื่อดิจิทัลได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว มีความปลอดภัยในการสื่อสารยุคดิจิทัล	การเรียนรู้ทางไกล โดย สื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)														สามารถนำไปปรับใช้/พัฒนา เพื่อการ สื่อสารให้แก่ประชาชนผ่านสื่อดิจิทัลได้ดี และมีประสิทธิภาพ และเข้าถึงข้อมูลที่น่าเชื่อถือได้ดียิ่งขึ้น
ทักษะในการปฏิบัติงาน เพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ	พัฒนาการสื่อสารโรมันนาว เพื่อการผลักดัน ให้เกิดนวัตกรรมและเกิดการเปลี่ยนแปลง	การเรียนรู้ทางไกล โดย สื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)														เพิ่มพูนทักษะในการพูดคุย สื่อสาร และสามารถโรมันนาว ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ในการ ปฏิบัติงานมากขึ้น

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....นางมณฑา ชูบุรี.....ลงนาม.....

ผู้บังคับบัญชา.....ว่าที่ ร.ต.มณฑล เลาทักดี.....ลงนาม.....

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)										แนวทางการประยุกต์ใช้ผลการทำงาน (๕)		
			๒๕๖๖												
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digital)	๑.มีความรู้และความเข้าใจในเทคนิคต่าง ๆ สำหรับการใช้งานเครื่องมือดิจิทัลสำหรับ เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานได้ ๒.มีความรู้และความเข้าใจในการใช้ดิจิทัล เพื่อการทำงานร่วมกันในการประชุมแบบ ออนไลน์ตามแนวทางการปฏิบัติงานแบบ วิถีชีวิตใหม่ (New Normal) ในเบื้องต้นได้	การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)													สามารถใช้เทคนิคต่าง ๆ สำหรับการใช้ งานเครื่องมือดิจิทัลสำหรับประสิทธิภาพ ในการทำงานได้อย่างรวดเร็ว
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	สามารถพัฒนาตัวเองนำมาปรับใช้ให้เกิด ประโยชน์แก่องค์กร สามารถแลกเปลี่ยน และแบ่งปันประสบการณ์การทำงานให้กับ บุคลากรในหน่วยงานได้ สามารถพัฒนา ตัวเองในการทำงานได้อย่างรวดเร็ว มี ทัศนคติการทำงานให้ออกมาเป็น ประสิทธิภาพมากขึ้น	การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)													สามารถรู้เท่าทันสื่อดิจิทัล คิด วิเคราะห์ แยกแยะ สื่อดิจิทัลเพื่อเลือกใช้งานได้ อย่างเหมาะสม


แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....นายสันติ ชิตชุธาว.....ลงนาม.....

ผู้บังคับบัญชา.....ว่าที่ ร.ต.มณฑล เลหักดิ์.....ลงนาม.....

ความรู้ ทักษะ คุณสมบัติที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)							แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)				
			พ.ย. ๒๕๖๖	ธ.ค. ๒๕๖๖	ม.ค. ๒๕๖๗	ก.พ. ๒๕๖๗	มี.ค. ๒๕๖๗	เม.ย. ๒๕๖๗	พ.ค. ๒๕๖๗		มิ.ย. ๒๕๖๗	ก.ค. ๒๕๖๗	ส.ค. ๒๕๖๗	ก.ย. ๒๕๖๗
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digital)	๑. ต้องใช้โปรแกรม (Word) ให้มีความชำนาญและรวดเร็วยิ่งขึ้น	การเรียนทางไกล โดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ E-learning												สามารถบริหารจัดการการทำงานและเวลาได้ดีมากขึ้น และช่วยสร้างสมดุลในชีวิตและการทำงาน
	๒. รู้การใช้เทคนิค Excel เพื่อการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น													
	๓. สามารถออกแบบการนำเสนอ Power Point ให้สวยได้													
	๔. สามารถติดต่อภาพหรือการตัดต่อภาพเคลื่อนไหวเพื่อการปฏิบัติงานเบื้องต้นได้ดียิ่งขึ้น													
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อน ภารกิจภาครัฐ อย่างมี ประสิทธิภาพ	๑. ทำงานได้รวดเร็วลดข้อผิดพลาดและมีความมั่นใจในการทำงานมากขึ้น	การเรียนทางไกล โดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ E-learning												รู้หนังสือ มีความเข้าใจในการใช้เทคโนโลยีให้เกิดความปลอดภัยในชีวิตประจำวันตระหนักถึงภัยคุกคามจากสื่อที่กระทบต่อองค์กร
	๒. สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในการทำงานได้มีประสิทธิภาพมากขึ้น													
	๓. สามารถตรวจสอบการทำงานตามหลักปฏิบัติงานที่ได้ในเบื้องต้น													
	๔. มีความรู้ในการใช้สื่อดิจิทัลเพื่อการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ													

แผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....นางสาววิชุดิมา หุตะจู่หะ.....
 ผู้บังคับบัญชา.....ว่าที่ ร.ต.มณฑล เล้าภักดิ์.....
 วิชา: 

ความรู้ ทักษะ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)						แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)					
			พ.ย. ๕.ค.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digital)	๑.มีความรู้และความเข้าใจในเทคนิคต่าง ๆ สำหรับการใช้งานเครื่องมือดิจิทัลสำหรับเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานได้ ๒.มีความรู้และความเข้าใจในการใช้ดิจิทัลเพื่อการทำงานร่วมกันในการประชุมแบบออนไลน์ตามแนวทางการปฏิบัติงานแบบวิถีชีวิตใหม่ (New Normal) ในเบื้องต้นได้	การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)												สามารถเลือกใช้เทคนิคต่าง ๆ สำหรับการใช้ งานเครื่องมือดิจิทัลสำหรับประสิทธิภาพ ในการทำงานได้อย่างรวดเร็ว
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	สามารถพัฒนาตนเองนำมาปรับใช้ให้เกิด ประโยชน์แก่องค์กร สามารถแลกเปลี่ยน และแบ่งปันประสบการณ์การทำงานให้กับ บุคลากรในหน่วยงานได้ สามารถพัฒนา ตัวเองในการทำงานได้อย่างรวดเร็ว มี ทัศนคติการทำงานให้ออกมา มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)												สามารถรู้เท่าทันสื่อดิจิทัล คิด วิเคราะห์ แยกแยะ สื่อดิจิทัลเพื่อเลือกใช้งาน ได้อย่างเหมาะสม

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา.....นางสาวกนกรัตน์ บุญยก.....ลงนาม.....

ผู้บังคับบัญชา.....ว่าที่ ร.ต.มณฑล เลหาภักดี.....ลงนาม.....

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)												แนวทางการประยุกต์ใช้ผลการทำงาน (5)	
			2567													
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital) : นวัตกรรม การทำงานภาครัฐ	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับนวัตกรรมกร ทำงานในแต่ละประเภท สามารถนำมาปรับ ใช้ให้เหมาะสมกับการทำงาน และสามารถ นำมาเป็นแนวทางการสร้างวัฒนธรรม องค์กรที่ดีได้	การเรียนรู้ทางไกล โดย สื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)														สามารถนำไปปรับปรุง/พัฒนา ในการทำงานหรือการให้บริการประชาชนให้ สามารถเข้าถึงและสะดวกมากยิ่งขึ้น
การพัฒนาตนเองและผู้อื่น และสร้างการมีส่วนร่วมในองค์กร	1. สามารถพัฒนาตัวเองโดยการวางแผนและ จัดลำดับความสำคัญของงานได้ 2. พัฒนาตัวเองในการทำงานโดยการเรียนรู้ จากสิ่งที่ดีผิดพลาด และสามารถร่วม แลกเปลี่ยน แบ่งปันประสบการณ์การทำงาน ในหน่วยงาน	การเรียนรู้ทางไกล โดย สื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)														1. มีกรอบการพัฒนาตนเองที่ชัดเจน 2. สามารถบริหารจัดการชีวิตการทำงาน และชีวิตส่วนตัวในปัจจุบันที่ดีและมีสมดุล มากขึ้น 3. ระบบการทำงานมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และมีเป้าหมาย

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา นายสุจิตร์ เรื่องเรียน ลงนาม.....

ผู้บังคับบัญชา..... ว่าที่ ร.ต.มณฑล เลขาธิการ..... ลงนาม.....

ความรู้ ทักษะ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)												แนวทางการประยุกต์ใช้การทำงาน (๕)		
			พ.ย. ๒๕๖๖	ธ.ค. ๒๕๖๖	ม.ค. ๒๕๖๗	ก.พ. ๒๕๖๗	มี.ค. ๒๕๖๗	เม.ย. ๒๕๖๗	พ.ค. ๒๕๖๗	มิ.ย. ๒๕๖๗	ก.ค. ๒๕๖๗	ส.ค. ๒๕๖๗	ก.ย. ๒๕๖๗				
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digital)	๑.มีความรู้และความเข้าใจในเทคนิคต่าง ๆ สำหรับการใช้งานเครื่องมือดิจิทัลสำหรับ เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานได้ ๒.มีความรู้และความเข้าใจในการใช้ดิจิทัล เพื่อการทำงานร่วมกันในการประชุมแบบ ออนไลน์ตามแนวทางการปฏิบัติงานแบบ วิถีชีวิตใหม่ (New Normal) ในเบื้องต้นได้	การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)															สามารถใช้เทคนิคต่าง ๆ สำหรับการใช้ งานเครื่องมือดิจิทัลสำหรับประสิทธิภาพ ในการทำงานได้อย่างรวดเร็ว
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	สามารถพัฒนาตัวเองนำมาปรับใช้ให้เกิด ประโยชน์แก่องค์กร สามารถแลกเปลี่ยน และแบ่งปันประสบการณ์การทำงานให้กับ บุคลากรในหน่วยงานได้ สามารถพัฒนา ตัวเองในการทำงานได้อย่างรวดเร็ว มี ทัศนคติการทำงานให้ออกมามี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)															สามารถรู้เท่าทันสื่อดิจิทัล คิด วิเคราะห์ แยกแยะ สื่อดิจิทัลเพื่อเลือกใช้ทำงานได้ อย่างเหมาะสม

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....นายวงศ์ศักดิ์ ทองชุมตา.....ลงนาม.....

ผู้บังคับบัญชา.....ว่าที่ ร.ต.มณฑล เลอหลักดี.....ลงนาม.....

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)							แนวทางการประยุกต์ใช้ผลการทำงาน (๕)			
			๒๕๖๖										
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digital)	๑.มีความรู้และความเข้าใจในเทคนิคต่าง ๆ สำหรับการใช้งานเครื่องมือดิจิทัลสำหรับเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานได้ ๒.มีความรู้และความเข้าใจในการใช้ดิจิทัลเพื่อการทำงานร่วมกันในการประชุมแบบออนไลน์ตามแนวทางการปฏิบัติงานแบบวิถีชีวิตใหม่ (New Normal) ในเบื้องต้นได้	การเรียนทางไกล โดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)											สามารถเลือกใช้เทคนิคต่าง ๆ สำหรับการใช้งานเครื่องมือดิจิทัลสำหรับประสิทธิภาพในการทำงานได้อย่างรวดเร็ว
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ	สามารถพัฒนาตัวเองนำมาปรับใช้ให้เกิดประโยชน์แก่องค์กร สามารถแลกเปลี่ยน และแบ่งปันประสบการณ์การทำงานให้กับบุคลากรในหน่วยงานได้ สามารถพัฒนาตัวเองในการทำงานได้อย่างรวดเร็ว มีเทคนิคการทำงานให้ออกมามีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	การเรียนทางไกล โดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)											สามารถรู้เท่าทันสื่อดิจิทัล คิด วิเคราะห์ แยกแยะ สื่อดิจิทัลเพื่อเลือกใช้ทำงานได้ อย่างเหมาะสม

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....นายอวยชัย แสดงศักดิ์ชัย.....ลงนาม.....
 ผู้บังคับบัญชา.....ว่าที่ ร.ต.มณฑล เล่าหลักดี.....ลงนาม.....

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)										แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)		
			๒๕๖๖												
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digital)	๑.มีความรู้และความเข้าใจในเทคนิคต่าง ๆ สำหรับการใช้งานเครื่องมือดิจิทัลสำหรับ เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานได้ ๒.มีความรู้และความเข้าใจในการใช้ดิจิทัล เพื่อการทำงานร่วมกับในการประชุมแบบ ออนไลน์ตามแนวทางการปฏิบัติงานแบบ วิถีชีวิตใหม่ (New Normal) ในเบื้องต้นได้	การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่อ อีเลิร์นนิ่ง (E-learning)													สามารถใช้เทคนิคต่าง ๆ สำหรับการใช้งาน เครื่องมือดิจิทัลสำหรับประสิทธิภาพ ในการทำงานได้อย่างรวดเร็ว
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	สามารถพัฒนาตัวเองนำมาปรับใช้ให้เกิด ประโยชน์แก่องค์กร สามารถแลกเปลี่ยน และแบ่งปันประสบการณ์การทำงานให้กับ บุคลากรในหน่วยงานได้ สามารถพัฒนา ตัวเองในการทำงานได้อย่างรวดเร็ว มี เทคนิคการทำงานที่ออกมา มี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่อ อีเลิร์นนิ่ง (E-learning)													สามารถรู้เท่าทันสื่อดิจิทัล คิด วิเคราะห์ แยกแยะ สื่อดิจิทัลเพื่อเลือกใช้ทำงานได้ อย่างเหมาะสม

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....นายสุพัฒน์ อินทิตี.....ลงนาม.....
 ผู้บังคับบัญชา.....ว่าที่ ร.ต.มณฑล.....เลาหลักดี.....ลงนาม.....

ความรู้ ทักษะ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)										แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)		
			๒๕๖๖												
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digital)	๑.มีความรู้และความเข้าใจในเทคนิคต่าง ๆ สำหรับการใช้งานเครื่องมือดิจิทัลสำหรับ เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานได้ ๒.มีความรู้และความเข้าใจในการใช้ดิจิทัล เพื่อการทำงานร่วมกันในการประชุมแบบ ออนไลน์ตามแนวทางการปฏิบัติงานแบบ วิถีชีวิตใหม่ (New Normal) ในเบื้องต้นได้	การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)													สามารถใช้เทคนิคต่าง ๆ สำหรับบริการใช้ งานเครื่องมือดิจิทัลสำหรับประสิทธิภาพ ในการทำงานได้อย่างรวดเร็ว
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	สามารถพัฒนาตัวเองมาปรับใช้ให้เกิด ประโยชน์แก่องค์กร สามารถแลกเปลี่ยน และแบ่งปันประสบการณ์การทำงานให้กับ บุคลากรในหน่วยงานได้ สามารถพัฒนา ตัวเองในการทำงานได้อย่างรวดเร็ว มี ทัศนคติการทำงานให้ออกมามี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)													สามารถรู้เท่าทันสื่อดิจิทัล คิด วิเคราะห์ แยกแยะ สื่อดิจิทัลเพื่อเลือกใช้ทำงานได้ อย่างเหมาะสม

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....นายวีระศักดิ์ แก้วจำรัส.....ลงนาม.....

ผู้บังคับบัญชา.....ว่าที่ ร.ต.มณฑล เลาทภักดิ์.....ลงนาม.....

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)										แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)		
			๒๕๖๖												
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มี.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digital)	๑.มีความรู้และความเข้าใจในเทคนิคต่าง ๆ สำหรับการใช้งานเครื่องมือดิจิทัลสำหรับ เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานได้ ๒.มีความรู้และความเข้าใจในการใช้ดิจิทัล เพื่อการทำงานร่วมกันในการประชุมแบบ ออนไลน์ตามแนวทางการปฏิบัติงานแบบ วิถีชีวิตใหม่ (New Normal) ในเบื้องต้นได้	การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)													สามารถใช้เทคนิคต่าง ๆ สำหรับการใช้งาน เครื่องมือดิจิทัลสำหรับประสิทธิภาพ ในการทำงานได้อย่างรวดเร็ว
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	สามารถพัฒนาตัวเองนำมาปรับใช้ให้เกิด ประโยชน์แก่องค์กร สามารถแลกเปลี่ยน และแบ่งปันประสบการณ์การทำงานให้กับ บุคลากรในหน่วยงานได้ สามารถพัฒนา ตัวเองในการทำงานได้อย่างรวดเร็ว มี เทคนิคการทำงานให้ออกมาดี ประสิทธิภาพมากขึ้น	การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)													สามารถรู้เท่าทันสื่อดิจิทัล คิด วิเคราะห์ แยกแยะ สื่อดิจิทัลเพื่อเลือกใช้งานได้อย่างเหมาะสม

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....นายบุญเกียรติ โพธิ์งาม.....ลงนาม.....
 ผู้บังคับบัญชา.....ว่าที่ ร.ต.มณฑล เลาทักษิต.....ลงนาม.....

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)												แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)	
			๒๕๖๖													
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital)	๑.มีความรู้และความเข้าใจในเทคนิคต่าง ๆ สำหรับการใช้งานเครื่องมือดิจิทัลสำหรับ เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานนี้ได้ ๒.มีความรู้และความเข้าใจในการใช้ดิจิทัล เพื่อการทำงานร่วมกับในการประชุมแบบ ออนไลน์ตามแนวทางการปฏิบัติงานแบบวิถี ชีวิตใหม่ (New Normal) ในเบื้องต้นได้	การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)														สามารถเลือกใช้เทคนิคต่าง ๆ สำหรับการใช้งาน เครื่องมือดิจิทัลสำหรับประสิทธิภาพในการ ทำงานได้อย่างรวดเร็ว
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ	สามารถพัฒนาตัวเองนำมาปรับใช้ให้เกิด ประโยชน์แก่องค์กร สามารถแลกเปลี่ยน และแบ่งปันประสบการณ์การทำงานให้กับ บุคลากรในหน่วยงานได้ สามารถพัฒนา ตัวเองในการทำงานได้อย่างรวดเร็ว มี ทัศนคติการทำงานให้ออกมามีประสิทธิภาพ มากยิ่งขึ้น	การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)														สามารถรู้เท่าทันสื่อดิจิทัล คิด วิเคราะห์ แยกแยะ สื่อดิจิทัลเพื่อเลือกใช้ทำงานได้ อย่างเหมาะสม

แผนพัฒนาสายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....นายไชยยนต์ วีระวงศ์.....ลงนาม.....

ผู้บังคับบัญชา.....ว่าที่ ร.ต.มณฑล เล้าภักดิ์.....ลงนาม.....

ความรู้ ทักษะ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)										แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)	
			๒๕๖๖											
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
<p>ด้านทักษะดิจิทัล (Digital)</p> <p>๑.มีความรู้และความเข้าใจในเทคนิคต่าง ๆ สำหรับการใช้งานเครื่องมือดิจิทัลสำหรับเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานได้</p> <p>๒.มีความรู้และความเข้าใจในการใช้ดิจิทัลเพื่อการทำงานร่วมกันในการประชุมแบบออนไลน์ตามแนวทางการปฏิบัติงานแบบวิถีชีวิตใหม่ (New Normal) ในเบื้องต้นได้</p>	<p>การเรียนทางไกล โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)</p>													<p>สามารถใช้เทคนิคต่าง ๆ สำหรับการใช้งานเครื่องมือดิจิทัลสำหรับประสิทธิภาพในการทำงานได้อย่างรวดเร็ว</p>
<p>ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>สามารถพัฒนาตัวเองนำมาปรับใช้ให้เกิดประโยชน์แก่องค์กร สามารถแลกเปลี่ยนและแบ่งปันประสบการณ์การทำงานให้กับบุคลากรในหน่วยงานได้ สามารถพัฒนาตัวเองในการทำงานได้อย่างรวดเร็ว มีเทคนิคการทำงานให้ออกมาดี ประสิทธิภาพมากขึ้น</p>	<p>การเรียนทางไกล โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)</p>												<p>สามารถรู้เท่าทันสื่อดิจิทัล คิด วิเคราะห์ แยกแยะ สื่อดิจิทัลเพื่อเลือกใช้งานได้อย่างเหมาะสม</p>

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....นายประสงค์ เพชรทอง.....ลงนาม.....

ผู้บังคับบัญชา.....ว่าที่ ร.ต.มณฑล เลาทักษิติ.....ลงนาม.....

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับบริการพัฒนา (๔)												แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)		
			๒๕๖๖														
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digital)	๑. มีความรู้และความเข้าใจในเทคนิคต่าง ๆ สำหรับการใช้งานเครื่องมือดิจิทัล สำหรับเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานได้ ๒. มีความรู้และความเข้าใจในการใช้ดิจิทัลเพื่อการทำงานร่วมกันในการประชุมแบบออนไลน์ตามแนวทางการปฏิบัติงานแบบวิถีชีวิตใหม่ (New Normal) ในเบื้องต้นได้	การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)															สามารถเลือกใช้เทคนิคต่าง ๆ สำหรับการใช้งานเครื่องมือดิจิทัลสำหรับการปฏิบัติงานได้อย่างรวดเร็ว
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ	สามารถพัฒนาตัวเองนำมาปรับใช้ให้เกิดประโยชน์และแรงบันดาลใจในการทำงานให้กับบุคลากรในหน่วยงานได้ สามารถพัฒนาตัวเองในการทำงานได้อย่างรวดเร็ว มีเทคนิคการทำงานให้ออกมามีประสิทธิภาพมากขึ้น	การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)															สามารถรู้เท่าทันสื่อดิจิทัล คิด วิเคราะห์ แยกแยะ สื่อดิจิทัลเพื่อเลือกใช้งานได้อย่างเหมาะสม

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....นายเลิศเกียรติ สุขคง.....ลงนาม.....
 ผู้บังคับบัญชา.....ว่าที่ ร.ต.มณฑล เล่าหลักดี.....ลงนาม.....

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)							แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)	
			พ.ย. ๒๕๖๖	ธ.ค. ๒๕๖๖	ม.ค. ๒๕๖๗	ก.พ. ๒๕๖๗	มี.ค. ๒๕๖๗	เม.ย. ๒๕๖๗	พ.ค. ๒๕๖๗		มิ.ย. ๒๕๖๗
<p>ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digital)</p> <p>๑.มีความรู้และความเข้าใจในเทคนิคต่าง ๆ สำหรับการใช้งานเครื่องมือดิจิทัล Word และ excel ได้อย่างรวดเร็ว และมี ประสิทธิภาพ</p> <p>๒.มีความรู้และความเข้าใจในการใช้ดิจิทัล เพื่อการทำงานร่วมกันในการประชุมแบบ ออนไลน์ตามแนวทางการปฏิบัติงานแบบ วิถีชีวิตใหม่ (New Normal) ในเบื้องต้นได้</p> <p>๓.สามารถเสนอให้ออกมาดูผลงานและ เข้าใจง่าย</p>	<p>การเรียนรู้และทดลองระบบดิจิทัล สามารถแลกเปลี่ยนและแบ่งปัน ประสบการณ์การทำงานให้กับบุคลากรใน หน่วยงานได้ สามารถให้ทราบถึงความ ปกติของข้อมูลในระดับพื้นฐาน สามารถพัฒนาตัวเองในการทำงานได้อย่าง รวดเร็ว</p>	<p>การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)</p>									<p>สามารถเลือกใช้เทคนิคต่าง ๆ การใช้ Microsoft Office สำหรับการใช้งาน เครื่องมือดิจิทัลสำหรับประสิทธิภาพใน การทำงานได้อย่างรวดเร็ว</p>
<p>ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ</p>		<p>การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)</p>									<p>สามารถรู้เท่าทันสื่อดิจิทัล คิด วิเคราะห์ แยกแยะ สื่อดิจิทัลเพื่อเลือกใช้งานได้ อย่างเหมาะสม</p>

แผนพัฒนาบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....นายเลิศศักดิ์ อินริสพงศ์.....ลงนาม.....

ผู้บังคับบัญชา.....ว่าที่ ร.ต.มณฑล เล้าภักดิ์.....ลงนาม.....

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)												แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)		
			พ.ย. ๒๕๖๖	ธ.ค. ๒๕๖๖	ม.ค. ๒๕๖๗	ก.พ. ๒๕๖๗	มี.ค. ๒๕๖๗	เม.ย. ๒๕๖๗	พ.ค. ๒๕๖๗	มิ.ย. ๒๕๖๗	ก.ค. ๒๕๖๗	ส.ค. ๒๕๖๗	ก.ย. ๒๕๖๗				
<p>ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digital)</p> <p>๑.มีความรู้และความเข้าใจในเทคนิคต่าง ๆ สำหรับการใช้งานเครื่องมือดิจิทัล Word และ excel ได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ</p> <p>๒.มีความรู้และความเข้าใจในการใช้ดิจิทัล เพื่อการทำงานร่วมกันในการประชุมแบบ ออนไลน์ตามแนวทางการปฏิบัติงานแบบ วิถีชีวิตใหม่ (New Normal) ในเบื้องต้นได้</p> <p>๓.การนำเสนอให้ออกมาดูสวยงามและ เข้าใจง่าย</p>	<p>การที่ผู้จัดทำบุคคลในระบบดิจิทัล สามารถแลกเปลี่ยนและแบ่งปัน ประสบการณ์การทำงานให้กับบุคลากรใน หน่วยงานได้ สามารถให้ทราบถึงความ บลอดภัยของข้อมูลในระดับพื้นฐาน สามารถพัฒนาตัวเองในการทำงานได้อย่าง รวดเร็ว</p>	<p>การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)</p>														สามารถเลือกใช้เทคนิคต่าง ๆ การใช้ Microsoft Office สำหรับการใช้งาน เครื่องมือดิจิทัลสำหรับประสิทธิภาพใน การทำงานได้อย่างรวดเร็ว	
<p>ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ</p>		<p>การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)</p>															สามารถรู้เท่าทันสื่อดิจิทัล คิด วิเคราะห์ แยกแยะ สื่อดิจิทัลเพื่อเลือกใช้ทำงานได้ อย่างเหมาะสม

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)										แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)	
			๒๕๖๖											
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ย.		
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	มีความรู้เรื่องการใช้ลิขสิทธิ์ และการ ละเมิดการใช้ลิขสิทธิ์ สามารถแลกเปลี่ยน และแบ่งปันประสบการณ์การทำงานให้กับ บุคลากรในหน่วยงานได้ สามารถพัฒนา ตัวเองในการทำงานได้อย่างรวดเร็ว เทคนิคการทำงานให้ออกมามี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น สามารถพัฒนา ตัวเองนำมาปรับใช้ให้เกิดประโยชน์แก่ องค์กร หลักของความรู้ถูกต้องและความผิด ที่บุคคลใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ	การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)												สามารถรู้เท่าทันสื่อดิจิทัล คิด วิเคราะห์ แยกแยะ สื่อดิจิทัลเพื่อเลือกใช้งานได้ อย่างเหมาะสม

กลุ่มพัฒนาบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ (โทร. ๐ ๒๖๕๓ ๔๔๔๔ ต่อ ๒๑๕๑-๓)

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....นายดำรงศักดิ์ เสนแก้ว.....
 ผู้บังคับบัญชา.....ว่าที่ ร.ต.มณฑล เล้าหลักดี.....
 ลงนาม.....ลงนาม.....

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)										แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)			
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.		
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digital)	๑.มีความรู้ในการเข้าใช้โปรแกรมการประชุมระบบทางไกล Zoom และ Microsoft teams ๒.มีความรู้และความเข้าใจในการใช้ดิจิทัลเพื่อการ ทำงานร่วมกันในการประชุมแบบออนไลน์ตาม แนวทางการปฏิบัติงานแบบวิถีชีวิตใหม่ (New Normal) ในเบื้องต้นได้ ในการสร้างสื่อดิจิทัลในการตกแต่งรูปภาพ และ การตัดต่อวิดีโอผ่าน Smartphone	การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)														สามารถเลือกใช้เทคนิคต่าง ๆ สำหรับการใช้งานเครื่องมือดิจิทัลสำหรับประสิทธิภาพในการทำงานได้อย่างรวดเร็ว
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ	ความรู้ในการใช้เทคโนโลยีอย่างมีประสิทธิภาพ การแลกเปลี่ยนและแบ่งปันประสบการณ์การทำงาน ให้กับบุคลากรในหน่วยงานได้ ความรู้ในการ พัฒนาตัวเองในการทำงานได้อย่างรวดเร็วและมี เทคนิคการทำงานที่ออกมามีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ความรู้ในความปลอดภัยของข้อมูลในระดับพื้นฐาน ความรู้เรื่องข้อบัญญัติในการใช้อินเทอร์เน็ต	การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)														สามารถรู้เท่าทันสื่อดิจิทัล คิด วิเคราะห์ แยกแยะ สื่อดิจิทัลเพื่อเลือกใช้ทำงานได้อย่างเหมาะสม

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา นางสาววัญญูดี อรุณกิจ

ลงนาม

ผู้บังคับบัญชา ว่าที่ ร.ต.มณฑล เสถียรภักดิ์

ลงนาม

ความรู้ ทักษะ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)							แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)					
			๒๕๖๖												
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
การใช้เครื่องมือ ดิจิทัลเพื่อการ ทำงานภาครัฐ	มีความรู้และความเข้าใจในเทคนิค ต่าง ๆ สำหรับการใช้งานเครื่องมือ ดิจิทัลสำหรับเพิ่มประสิทธิภาพใน การทำงานได้มีความรู้และความ เข้าใจในการใช้ดิจิทัลเพื่อการทำงาน ร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ	การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)													สามารถนำมาพัฒนา/ปรับปรุงใช้ในการ ทำงานหรือการบริการประชาชนให้ สามารถเข้าถึง สะดวกและรวดเร็ว
การพัฒนาทักษะ เพื่อให้การทำงาน ในบทบาทหน้าที่ ในปัจจุบันมี ประสิทธิภาพมาก ขึ้น	เรียนรู้และพัฒนาตนเองทั้งในด้าน กรอบความคิดที่ทักษะให้สามารถ ทำงานตามบทบาทหน้าที่และระดับ ตำแหน่งของตนเองได้อย่างมี ประสิทธิภาพ รวมทั้งเข้าหมายใน การเติบโตตามเส้นทางอาชีพและวาง แผนการเรียนรู้และพัฒนาตนเองให้ สอดคล้องกับเป้าหมายเชิง ยุทธศาสตร์ขององค์กรและการ เติบโตตามสายงานอาชีพ	การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)													มีการอบการพัฒนาตนเองที่ชัดเจน สามารถบริหารจัดการชีวิตการทำงานและ ชีวิตส่วนตัวได้อย่างสมดุลและมี ประสิทธิภาพมากขึ้นรวมทั้งสามารถ พัฒนาตนเองอย่างมีเป้าหมายและต่อเนื่อง

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....นายอนุวัฒน์.....รังษีสว่าง.....

ผู้บังคับบัญชา.....ร.ต.มณฑล.....เลาหลักดี.....

ลงนาม.....

ลงนาม.....

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)												แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)	
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digital)	มีความรู้และความเข้าใจในเทคนิคต่าง ๆ สำหรับการใช้งานเครื่องมือดิจิทัลสำหรับ เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานได้ มีความรู้และความเข้าใจในการใช้ดิจิทัล เพื่อการทำงานร่วมกันในการประชุมแบบ ออนไลน์ตามแนวทางการปฏิบัติงานแบบ วิถีชีวิตใหม่ (New Normal) ในเบื้องต้นได้	การเรียนรู้ผ่านทางไกล โดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)														สามารถใช้เทคนิคต่าง ๆ สำหรับการใช้ งานเครื่องมือดิจิทัลสำหรับประสิทธิภาพ ในการทำงานได้อย่างรวดเร็ว
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	สามารถพัฒนาตนเองนำมาปรับใช้ให้เกิด ประโยชน์แก่องค์กร สามารถแลกเปลี่ยน และแบ่งปันประสบการณ์การทำงานให้กับ บุคลากรในหน่วยงานได้ สามารถพัฒนา ตัวเองในการทำงานได้อย่างรวดเร็ว มี เทคนิคการทำงานให้ออกมาดี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	การเรียนรู้ผ่านทางไกล โดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)														สามารถรู้เท่าทันสื่อดิจิทัล คิด วิเคราะห์ แยกแยะ สื่อดิจิทัลเพื่อเลือกใช้ทำงานได้ อย่างเหมาะสม

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....นายอู่ฟาน มะกาเจ.....
 ผู้บังคับบัญชา.....ว่าที่ ร.ต.มณฑล เลาหภักดี.....ลงนาม.....
Othman

ความรู้ ทักษะ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)												แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)	
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มี.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digital)	๑.มีความรู้และความเข้าใจในเทคนิคต่าง ๆ สำหรับการใช้งานเครื่องมือดิจิทัลสำหรับเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานได้ ๒.มีความรู้และความเข้าใจในการใช้ดิจิทัลเพื่อการทำงานร่วมกันในการประชุมแบบออนไลน์ตามแนวทางการปฏิบัติงานแบบวิถีชีวิตใหม่ (New Normal) ในเบื้องต้นได้	การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)														สามารถใช้เทคนิคต่าง ๆ สำหรับการใช้งานเครื่องมือดิจิทัลสำหรับประสิทธิภาพในการทำงานได้อย่างรวดเร็ว
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	สามารถพัฒนาตัวเองนำมาปรับใช้ให้เกิดประโยชน์แก่องค์กร สามารถแลกเปลี่ยนและแบ่งปันประสบการณ์การทำงานให้กับบุคลากรในหน่วยงานได้ สามารถพัฒนาตัวเองในภาการทำงานได้อย่างรวดเร็ว มีเทคนิคการทำงานไม่ออกกามีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น	การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)														สามารถรู้เท่าทันสื่อดิจิทัล คิด วิเคราะห์ แยกแยะ สื่อดิจิทัลเพื่อเลือกใช้ทำงานได้ อย่างเหมาะสม

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....นายธนวัฒน์ กิตติลาภ.....

ผู้บังคับบัญชา.....ว่าที่ ร.ต.มณฑล.....เลาภักดิ์.....

ปี พ.ศ. ๒๕๖๗
กิตติลาภ



ความรู้ ทักษะ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)												แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)		
			๒๕๖๖														
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digital)	๑.มีความรู้และความเข้าใจในเทคนิคต่าง ๆ สำหรับการใช้งานเครื่องมือดิจิทัลสำหรับ เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานได้ ๒.มีความรู้และความเข้าใจในการใช้ดิจิทัล เพื่อการทำงานร่วมกันในการประชุมแบบ ออนไลน์ตามแนวทางการปฏิบัติงานแบบ วิถีชีวิตใหม่ (New Normal) ในเบื้องต้นได้	การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)															สามารถเลือกใช้เทคนิคต่าง ๆ สำหรับการใ้ใช้ งานเครื่องมือดิจิทัลสำหรับประสิทธิภาพ ในการทำงานได้อย่างรวดเร็ว
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	สามารถพัฒนาตัวเองนำมาปรับใช้ให้เกิด ประโยชน์แก่องค์กร สามารถแลกเปลี่ยน และแบ่งปันประสบการณ์การทำงานให้กับ บุคลากรในหน่วยงานได้ สามารถพัฒนา ตัวเองในการทำงานได้อย่างรวดเร็ว มี ทัศนคติการทำงานให้ออกมามี ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	การเรียนรู้ทางไกล โดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)															สามารถรู้เท่าทันสื่อดิจิทัล คิด วิเคราะห์ แยกแยะ สื่อดิจิทัลเพื่อเลือกใช้งานได้ อย่างเหมาะสม

