

# แผนกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ครั้งที่ ๑

## แผนกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง การพัฒนาและการเปลี่ยนแปลง

วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๔

### วัตถุประสงค์

- ๑ เพื่อให้บุคลากรพัฒนาการทำงานท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์โลกและเทคโนโลยี
- ๒ เพื่อผลการปฏิบัติงานบรรลุตามวัตถุประสงค์เป็นรูปธรรมมากขึ้น
- ๓ พัฒนาองค์กรสู่องค์กรที่เป็นเลิศ

### ขอบเขตเนื้อหา

- ๑ บรรยายความหมายของคำว่าพัฒนา พร้อมยกตัวอย่าง
- ๒ บรรยายของคำว่าการเปลี่ยนแปลง พร้อมยกตัวอย่าง
- ๓ เชื่อมโยงการพัฒนาด้านต่างๆ ซึ่งมาจากการเปลี่ยนแปลง

### ขั้นตอนการพัฒนา (ประมาณ ๓ ชั่วโมง)

๑. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมตอบแบบทดสอบความรู้ ความเข้าใจก่อนการพัฒนาและการเปลี่ยนแปลง
๒. ฟังคำบรรยายการพัฒนาและการเปลี่ยนแปลง
๓. อภิปรายร่วมกัน
๔. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมตอบแบบทดสอบความรู้ ความเข้าใจ หลังการพัฒนาและการเปลี่ยนแปลง

### วัสดุอุปกรณ์/สื่อที่ใช้ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

๑. Power Point การบรรยายอภิปรายการพัฒนาและการเปลี่ยนแปลง
๒. แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน

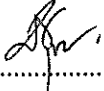
## ผลการจัดกิจกรรม

บันทึกผลการจัดกิจกรรม/ข้อเสนอแนะ

มีข้าราชการเข้าร่วมโครงการจำนวน ๑๔ คน พนักงานราชการ จำนวน ๑๑ คน ดังนี้

๑. นายวิรัตน์ จันทร์เกต
๒. นายอวยชัย แสงศักดิ์ชัย
๓. นายเลิศเกียรติ สุขคง
๔. นายสมควร อธิขจรฤทธิ
๕. นายสุพัฒน์ อินฤดี
๖. นายบุญเกียรติ ไพชำนาญ
๗. นายพีระพงษ์ ตรีพลอักษร
๘. นายไชยยันต์ วีระวงศ์
๙. นายสุรินทร์ เครือแก้ว
๑๐. นายประสงค์ เพชรคง
๑๑. นายเลิศศักดิ์ อินริสพงศ์
๑๒. นายสิทธิโชค เอกผักนาก
๑๓. นายสมมิตร ถาวรวงศ์
๑๔. นายสุวิทย์ เจียขุม
๑๕. นายรังสรรค์ จินนุกุล
๑๖. นายกิตติกร คำขุน
๑๗. นายสำราญ ไชยยา
๑๘. นางสาวสินีย์ สอนไกรสิทธิ์
๑๙. นายสนชัย เทพหนู
๒๐. นายประโมท สอนไกรสิทธิ์
๒๑. นางสาวนีย์ อารีรักษ์
๒๒. นายกิตติพงศ์ เพชรคง
๒๓. นายปกาสิต มีศรี
๒๔. นายอนิซพล ชมเขย
๒๕. นายวีรศักดิ์ ศรียวง

ผู้เข้าร่วมได้รับความรู้ความเข้าใจต่อการพัฒนาและการเปลี่ยนแปลงของตัวบุคคลในองค์กร การเปลี่ยนแปลงกระบวนการทำงานหรือเทคโนโลยีจึงเป็นเหตุให้มีการปรับปรุงองค์กรเพื่อรับกับเทคโนโลยีใหม่ให้องค์กรดำเนินการไปสู่เป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพเป็นรูปธรรมมากขึ้น โดยผู้เข้าร่วมนำไปปฏิบัติได้จริง และสามารถเผยแพร่ความรู้ที่ได้ให้กับเพื่อนร่วมงาน และนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาองค์กรสู่องค์กรที่เป็นเลิศต่อไป

ลงชื่อ..........ผู้บันทึก